



CAMERA DI COMMERCIO DELLA MAREMMA E DEL TIRRENO

CAPITOLATO PER PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA CONSULTAZIONE DI OPERATORI TRAMITE INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI PRENOTAZIONE ED EMISSIONE DI BIGLIETTERIA AEREA A FAVORE DEI PARTECIPANTI AL PROGETTO COMUNITARIO N. 2017-1-IT01-KAI02-005799 “Coastal Students’ Mobility – Co.S.Mo” (CUP - G46D17000090002) PER IL PERIODO 27/05/2018 – 01/07/2018 – CIG 7372347D31

ARTICOLO 1.- AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno CF 01838690491
Sede - Piazza del Municipio 48 57123 LIVORNO
Telefono 0586-231111 – PEC: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it

ARTICOLO 2. - OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato ha per oggetto l’affidamento del servizio di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio, di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria (ad esempio tratte con trasporto in pullman da e per l’aeroporto) **per studenti ed accompagnatori nell’ambito del progetto comunitario n. 2017-1-IT01-KAI02-005799 “Coastal Students’ Mobility – Co.S.Mo” (CUP - G46D17000090002)** per il periodo 27/05/2018 – 01/07/2018.

ARTICOLO 3. DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

1 Il servizio oggetto dell’appalto consiste nella proposta di soluzioni prenotazione e fornitura di:

- a) biglietti aerei per percorsi nazionali / internazionali comprensivi di 1 (uno) bagaglio in stiva *ad personam*, preferibilmente low cost con al massimo uno scalo , con partenza da Pisa (o Roma se economicamente più conveniente) alle località europee appresso elencate con indicazione dei previsti aeroporti di arrivo:

Mobilità verso Londra (Regno Unito) = tutti gli aeroporti di Londra
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 30/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Portsmouth (Regno Unito) = tutti gli aeroporti di Londra
Effettivi = n.25 Andate e Ritorno, di cui: 23 A/R studenti + 2 A/R docenti accompagnatori

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 23 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 2 docenti accompagnatori

Mobilità verso Cork (Irlanda) = aeroporto di Cork
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore



Mobilità verso La Valletta (Malta) = aeroporto internazionale di Malta
Effettivi = n.33 Andate e Ritorno, di cui: 30 A/R studenti + 3 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 26/05/2018 al 26/06/2018 n. 30 alunni + 1 docente accompagnatore

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 2 docenti accompagnatori

Mobilità verso Rètimo (Creta) = aeroporto di Chania
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Perpignan (Francia) = aeroporto di Gerona
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Parigi (Francia) = aeroporti di Parigi
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Berlino (Germania) = aeroporti di Berlino
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Alicante (Spagna) = aeroporto di Alicante
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Malaga (Spagna) = aeroporto di Malaga
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

Mobilità verso Santa Cruz de Tenerife (Spagna) = aeroporto di Tenerife Sud
Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

b) **biglietti ferroviari** da Livorno e Grosseto alle località europee appresso elencate con indicazione delle previste stazioni di arrivo:

Mobilità verso Nizza (Francia) = stazione ferroviaria di Nizza



Effettivi = n.16 Andate e Ritorno, di cui: 15 A/R studenti + 1 A/R docente accompagnatore

Flusso 1 dal 27/05/2018 al 27/06/2018 n. 15 alunni

Flusso 2 dal 27/05/2018 al 02/06/2018 n. 1 docente accompagnatore

2. Le date di andata e ritorno sopra indicate potrebbero essere oggetto di modifica sulla base delle disponibilità dei vettori (± 2 giorni), delle soluzioni economicamente più vantaggiose e dalla volontà dell'Amministrazione.

3. Non si richiede l'acquisto di polizze assicurative di viaggio

4. Il servizio prevede anche la proposta di soluzione a problemi imprevisi (ad esempio scioperi, ritardi/cancellazione voli, ecc.);

5. Il servizio dovrà essere svolto con le seguenti modalità: l'Agenzia, a seguito della ricezione, tramite e-mail, della richiesta con il dettaglio delle tratte e delle informazioni essenziali per l'emissione dei biglietti ('"Ordinativo di Fornitura") sarà tenuta a:

- a) comunicare le soluzioni proposte individuate tra quelle economicamente più convenienti e relativi costi
- b) prenotare i documenti di viaggio relativi alla soluzione accettata;
- c) emettere i titoli di viaggio prenotati e pagare anticipatamente i relativi costi, a seguito di nulla osta dell'Amministrazione;

6. L'Agenzia sarà responsabile sia della correttezza dei documenti da prenotare e/o emettere, sia di tutte le eventuali procedure successive all'emissione degli stessi (quali ad esempio cambi o modifiche).

7. L'Agenzia, a seguito delle attività di prenotazione ed emissione, è tenuta ad erogare il servizio di consegna dei documenti in formato elettronico non modificabile, trasmettendo gli stessi agli indirizzi di posta elettronica indicati dall'Amministrazione. Laddove sia espressamente richiesto, i documenti dovranno essere trasmessi in formato cartaceo presso la sede ordinante;

8. La consegna/trasmisione dei documenti dovrà avvenire in tempo utile ed essere accompagnata da tutte le informazioni necessarie al destinatario del servizio e che non siano già contenute nel documento emesso, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la presenza di eventuali restrizioni imposte dal vettore aereo;

9. Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente gara è composto da:

1. *importo dei diritti di agenzia, offerti in sede di gara, sul servizio di prenotazione e fornitura di biglietteria aerea/ferroviaria;*

2. *rimborso sul pagamento, anticipato dall'Agenzia, dovuto in forza dell'emissione e consegna dei documenti di viaggio;*

I suddetti corrispettivi sono comprensivi e remunerativi della erogazione di tutte le prestazioni accessorie eseguite dall'Agenzia e, comunque, di ogni attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali nascenti dalla convenzione.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Il luogo di esecuzione dei servizi è il territorio italiano.

5. IMPORTO DEI SERVIZI

1. L'importo complessivo presunto dei servizi sopra indicati nel periodo di vigenza della convenzione che sarà legata al progetto Cosmo è stimata in Euro 50.000,00 e corrisponde all'ammontare totale dei titoli di viaggio e servizi accessori rimborsati dall'Amministrazione,



comprensivi di commissioni, diritti d'agenzia. L'importo non comprende l'IVA, per la parte dei servizi ove dovuta.

Il suddetto importo è da intendersi puramente indicativo in quanto l'Amministrazione si riserva di avvalersi solo dei servizi realmente necessari.

2. L'Amministrazione non è vincolata a garantire i livelli di spesa indicati per la determinazione dell'importo stimato dalla convenzione. Pertanto i livelli di spesa effettivi potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione rispetto alla suddetta stima in considerazione sia delle reali adesioni comunicate dagli istituti scolastici. La variazione non subirà tuttavia il numero max in più o meno di 20 unità. Non è quindi previsto alcun indennizzo nel caso in cui la spesa annua per i servizi acquistati non raggiunga l'importo indicato o lo superi.

3. Tale importo tiene conto del costo relativo alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n.° 50/2016 stimato in complessivi €.0, per l'intera durata del contratto.

6. CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'Agenzia dovrà assicurare i seguenti servizi:

a) proporre la soluzione di viaggio alle migliori condizioni economiche entro 5 gg dalla richiesta dell'ente

b) emissione dei biglietti aerei entro 3 gg dall'accettazione della proposta da parte dell'ente

b) garantire un referente il cui nominativo indirizzo mail e telefonico sarà tempestivamente comunicato all'ente ed indicare un numero telefonico da utilizzare in caso di emergenza;

c) **applicare di volta in volta le tariffe più vantaggiose fra quelle di mercato e quelle di eventuali convenzioni;**

2. L'Agenzia dovrà fornire i servizi di cui al presente capitolato con impiego di propria strumentazione tecnica e senza alcun addebito all'Amministrazione di costi aggiuntivi comunque connessi all'acquisto, noleggio e manutenzione delle apparecchiature utilizzate per la prenotazione ed emissione dei titoli di viaggio.

3. L'Agenzia dovrà garantire le migliori condizioni possibili che l'Amministrazione si riserva di verificare.

7. SPECIFICHE TECNICHE DEI SINGOLI SERVIZI

1. Il servizio consiste nella prenotazione, emissione e consegna di tutti i tipi di biglietti aerei e/o ferroviari (secondo le specifiche di cui all'art. 3) ed eventualmente dei bus di linea e/o non di linea per particolari tratte (da e per aeroporto).

2. Per i viaggi in cui siano previste diverse tappe, con una pluralità di vettori, su richiesta dell'Amministrazione, dovranno essere studiate apposite combinazioni percorso/vettore per ottimizzare i costi, senza penalizzare il servizio all'utenza.

8. MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio si riterrà attivato con richiesta inviata tramite e-mail all'Agenzia, contenente i dati anagrafici del passeggero oltre a tutti i dati significativi e necessari al fine di poter assicurare le condizioni essenziali di servizio.

2. L'Agenzia entro tre ore dal ricevimento della e-mail risponderà con lo stesso mezzo, confermando la presa in carico della richiesta.

9. ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGENZIA

1. L'Agenzia affidataria, in particolare, dovrà:



- a) individuare i migliori e più convenienti itinerari di viaggio, anche con riferimento agli orari dei vettori, rispetto alle destinazioni richieste, provvedendo alle relative prenotazioni e all'emissione dei titoli di viaggio;
- b) rilevare e risolvere le problematiche che dovessero presentarsi nel corso del servizio.

10. SUPPORTO ORGANIZZATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si impegna a fornire tempestivamente all'Agenzia l'elenco del proprio personale autorizzato a richiedere i servizi di cui al presente capitolato.

11. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine ultimo di trasmissione, via pec, della documentazione di partecipazione di cui all'art. 13 è fissato per il giorno mercoledì 28 febbraio 2018 alle ore 12.00. La documentazione dovrà essere inviata alla casella di posta certificata della Stazione Appaltante: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it e dovrà riportare la dicitura: "Servizio di biglietteria aerea e/o ferroviaria progetto comunitario COSMO CUP **G46D17000090002_ - CIG 7372347D31**

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione avverrà secondo il "Criterio del prezzo più basso" ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/16.
2. L'aggiudicazione avverrà anche se alla procedura negoziata abbia partecipato un solo concorrente, purché la sua offerta sia valida e soddisfi le esigenze dell'Amministrazione.
3. L'Agenzia concorrente dovrà proporre una unica percentuale di ribasso sulle tariffe base di seguito indicate all'art. 13, stabilite dalla FIAVET, **con due cifre decimali, indicando lo stesso sia in numeri che lettere.** Qualora vi sia discordanza fra la cifra indicata con i numeri e quella riportata in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

Offerta: Commissioni su tratte low cost / Fee internazionali/ **Commissioni su biglietti ferroviari** :
- (meno) _(percentuale in cifre)__%
- (meno) (percentuale in lettere) %

4. Risulterà aggiudicataria l'Agenzia che avrà formulato il maggior ribasso percentuale. In caso di parità fra due o più Agenzie offerenti, l'aggiudicazione avverrà con rilancio di ulteriore offerta.

13. CONTENUTO DELLE CARTELLE (da inviare come allegati alla Pec)

CARTELLA 1) - Documentazione – ammissibilità

L'impresa offerente – pena l'esclusione – dovrà produrre:

- 1) una dichiarazione (allegato 1) sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, in carta libera, con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, ai sensi del DPR 445/2000 e smi, nella quale dovrà essere indicato quanto segue:
 - denominazione sociale (comprensiva di codice fiscale, partita IVA, indirizzo, Pec);
 - nominativo e dati anagrafici del legale rappresentante;
 - inesistenza delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui agli artt.80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;



CARTELLA 2) – Offerta Economica (file in formato pdf)

La cartella dovrà riportare la dicitura OFFERTA ECONOMICA. I concorrenti dovranno utilizzare esclusivamente lo schema predisposto (allegato 2) che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

Le fee d'agenzia stabilite dalla F.I.A.V.E.T. sono le seguenti:

- Tratte low cost € 15.00

- Fee internazionali € 35,00

- Commissioni su biglietti ferroviari € 2,00

L'Agenzia concorrente dovrà proporre una unica percentuale di ribasso sulle tariffe base innanzi indicate, stabilite dalla FIAVET, con due cifre decimali, indicando lo stesso sia in numeri che lettere. Qualora vi sia discordanza fra la cifra indicata con i numeri e quella riportata in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

14. MODALITÀ DI PAGAMENTO

1 Il corrispettivo spettante all'Agenzia cui sarà affidata la fornitura per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni oggetto della presente convenzione, verrà pagato dall'Amministrazione mediante bonifico sul conto corrente dedicato, nel rispetto di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e in particolare dall'art. 3;

2 La fattura elettronica sarà caratterizzata dai seguenti elementi:

- Denominazione: Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno - CF 01838690491 – Piazza del Municipio 48 LIVORNO
- Codice Univoco fatturazione elettronica : UFN1JE
- CIG: 7372347D31

15. ANNULLAMENTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere e/o non aggiudicare il servizio o parte di esso, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso, sia nel caso nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante;

16. EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui al presente capitolato sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene presentata l'offerta .

17. RISERVATEZZA PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI

L'Aggiudicatario è tenuto ad adottare tutte le misure atte a garantire il trattamento dei dati personali nonché i diritti delle persone fisiche e degli altri soggetti secondo quanto stabilito dal Codice di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03).

18. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/03 si informa che i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento con o senza ausilio di mezzi elettronici. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno -, e che il responsabile del trattamento è il Segretario Generale, il Dott. Pierluigi Giuntoli. Si fa rinvio agli artt. 7 e 10 del D.Lgs 196/03 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.



19. RINVIO

Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare, si rinvia a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

Il Dirigente del Servizio
Dr.

Per accettazione
L'Agencia di viaggi